**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA Nr …………**

zawarta w Piekarach Śląskich w dniu ……………… 2025 r. pomiędzy:

Gminą Piekary Śląskie (adres: ul. Bytomskiej 84, 41-940 Piekary Śląskie, NIP 498-02-62-299, REGON 000526305)

zwaną dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowaną przez:-

1. ………………………………………………,
2. ………………………………………………

a

<Nazwa i Adres>

zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”,** reprezentowaną przez:

1. <Imię , Nazwisko, Funkcja>.

*W wyniku dokonania przez* ***Zamawiającego*** *wyboru* ***Wykonawcy*** *zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r* ***w trybie przetargu nieograniczonego*** *oraz* ***Zarządzeniem Nr*** *ORO.0050.779.2022 Prezydenta Miasta Piekary Śląskie z dnia 07.12.2022 r., została zawarta umowa o następującej treści:*

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

**Zamawiający** kupuje, a **Wykonawca** sprzedaje i dostarcza **Zamawiającemu** akcesoria informatyczne – zwane dalej „urządzeniami”- zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy i ofertą **Wykonawcy** stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2.**

**Wynagrodzenie i rozliczenie**

* + - 1. Strony umowy ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, tj.: dostarczenie przedmiotowych urządzeń wynosi netto <kwota netto> PLN, powiększone o podatek VAT w wysokości …%, tj. <kwota podatku> PLN. Łączna wartość wynagrodzenia brutto wynosi <kwota brutto> PLN.
      2. Wartość przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów dokumentacji, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów dostawy (transportu) do siedziby **Zamawiającego** (ul. Bytomska 92, 41-940 Piekary Śląskie).
      3. Wynagrodzenie zostanie wpłacone na rachunek bankowy **Wykonawcy** o numerze ………………………………………………………………………….……………………………………………..
      4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez **Wykonawcę** faktury VAT, doręczonej **Zamawiającemu**.
      5. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół bezusterkowego odbioru całości przedmiotu umowy zawierający, co najmniej: nazwę urządzenia, liczbę urządzeń, numer fabryczny lub seryjny (jeśli posiada), datę i miejsce przekazania.
      6. Termin płatności wynagrodzenia wynosi 30 dni od daty wpływu faktury VAT do siedziby **Zamawiającego**.
      7. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku **Zamawiającego**.
      8. Wszelkie rozliczenia finansowe między **Zamawiającym** a **Wykonawcą** będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**§ 3.**

**Dostawa**

1. Dostarczenie urządzeń do siedziby **Zamawiającego** odbędzie się nie później niż w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy.
2. Zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczająca 7 dni, w stosunku do terminu określonego w ust. 1, upoważnia **Zamawiającego** do odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu i naliczenia kary umownej zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 4.
3. Osobami nadzorującymi realizację postanowień niniejszej umowy są:
4. ze strony **Wykonawcy**: ................................................
5. ze strony **Zamawiającego**: ………………………………...
6. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać umowę przy zachowaniu najwyższej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy, dobrymi praktykami i stosowanymi normami technicznymi.
7. **Wykonawca** oświadcza, że dostarczone urządzenia są fabrycznie nowe i nigdzie nieużywane poza oczywistą sytuacją związaną z ich testowaniem, wolne od wad, pakowane w oryginalne bezzwrotne opakowania producenta, posiadające ważną deklarację CE oraz nie są obciążone prawami na rzecz osób trzecich.

**§ 4.**

**Gwarancja**

1. **Wykonawca** udziela 24 – miesięcznej gwarancji na dostarczone urządzenia.
2. Niezależnie od ust. 1 Wykonawca udziela …… - miesięcznej gwarancji na pozycje 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 29 zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie urządzenia wraz z podzespołami.
4. **Wykonawca** wraz z dostawą dostarczy pisemną gwarancję na urządzenia w języku polskim.
5. Serwis gwarancyjny zostanie uruchomiony w dniu podpisania protokołu bezusterkowego odbioru opisanego w § 2 ust. 5.
6. Zgłoszenie awarii/usterki może być dokonane telefonicznie …………………….., poprzez e-mail ………………………………………..lub za pomocą faksu ……………………………………………….
7. Zgłoszenie awarii/usterki będzie możliwe we wszystkie dni robocze (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach: poniedziałek 7.30 -17.00, wtorek - czwartek 7.30-15.30, piątek 7.30-14.00.
8. Serwis gwarancyjny będzie świadczony w siedzibie **Zamawiającego**, w miejscu używania urządzenia, w dni robocze (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach: poniedziałek 7.30 -17.00, wtorek - czwartek 7.30-15.30, piątek 7.30-14.00.
9. W sytuacji kiedy konieczne będzie przetransportowanie urządzenia do naprawy w warunkach warsztatowych, **Wykonawca** w okresie gwarancji wykonuje transport „z” i „do” siedziby **Zamawiającego** na własny koszt oraz ponosi pełną odpowiedzialność za urządzenie w fazie demontażu, transportu, naprawy i montażu.
10. W ramach serwisu gwarancyjnego **Wykonawca** zapewnia:
    * 1. podjęcie naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż do końca następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia awarii/usterki,
      2. usunięcie awarii/usterki w terminie 10 dni roboczych od momentu jej zgłoszenia.
11. W szczególnych przypadkach termin naprawy może ulec przedłużeniu i wynosić maksymalnie 4 tygodnie od daty zgłoszenia awarii/usterki. W takim przypadku **Wykonawca** zapewni na czas naprawy urządzenie zastępcze, równoważne naprawianemu.
12. W razie przekroczenia terminu naprawy określonego w ust. 10, **Wykonawca** wymieni wadliwy sprzęt na fabrycznie nowy, równoważny, pozbawiony wad w terminie 10 dni roboczych licząc od upływu terminu, o którym mowa w ust. 10.
13. Po wykonaniu 3 kolejnych napraw, w przypadku ponownego wystąpienia awarii/usterki tego samego urządzenia składającego się na przedmiot umowy, **Wykonawca** wymieni w terminie 14 dni od daty zgłoszenia kolejnej awarii/usterki wadliwe urządzenie na fabrycznie nowe, równoważne, pozbawione wad.
14. Pod pojęciem urządzenia równoważnego rozumie się urządzenie o funkcjonalności i wydajności nie gorszej niż określony w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy i ofercie, stanowiącej załącznik nr 1.
15. W przypadku naprawy gwarancyjnej przedłuża się okres gwarancji o pełen okres niesprawności urządzenia.
16. Każda naprawa będzie potwierdzona protokołem serwisowym, potwierdzającym naprawę urządzenia przez **Wykonawcę.**

**§ 5.**

**Kary umowne**

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
   * 1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - 0,5% od wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
     2. za zwłokę w usunięciu awarii, wad lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji - w wysokości 1% wartości brutto niesprawnego urządzenia za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na ich usunięcie.
     3. za zwłokę związaną z wymianą wadliwego urządzenia na fabrycznie nowe, równoważne, pozbawione wad - w wysokości 2% wartości brutto wymienionego urządzenia za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na wymianę, określonym w § 4 ust. 12 i 13,
     4. z tytułu odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy -** w wysokości 10% od wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1.
     5. Kary umowne podlegają sumowaniu. Maksymalna wysokość kar umownych wynosi 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1.
     6. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy szkoda rzeczywista przewyższy wartość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 6.**

**Postanowienia końcowe**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach **Zamawiający** przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany do zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co do przedmiotu umowy, jeśli konieczność zmiany wynika z faktu, że przedmiot umowy określony w ofercie **Wykonawcy** z uwagi na postęp technologiczny został wycofany z produkcji. Wówczas zastępuje się go produktem nowszym o funkcjonalności nie gorszej niż określona w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy i w złożonej ofercie, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy. Ewentualne koszty zmiany obciążają **Wykonawcę**.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Przedstawiciele **Wykonawcy** i **Zamawiającego** wyszczególnieni w umowie oświadczają, iż posiadają umocowania prawne pozwalające na skuteczne podpisanie umowy.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla **Wykonawcy** oraz jeden dla **Zamawiającego**.

**Zamawiający Wykonawca**

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Oferta wykonawcy z ewentualnymi poprawkami lub wyjaśnieniami

Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia wraz z ewentualnymi zmianami lub wyjaśnieniami